

Số: 14...../KH- BVĐKVP

Bà Rịa, ngày 04.. tháng 01 năm 2025

KẾ HOẠCH

V/v Kiểm tra thực hiện vệ sinh thường nhật tại các khoa, phòng năm 2025

Căn cứ vào văn bản hướng dẫn Bộ tiêu chí chất lượng Bệnh Viện Việt Nam;
Thực hiện theo sự chỉ đạo của Ban Giám đốc Bệnh viện Đa Khoa Vạn Phước
về việc kiểm tra thực hiện vệ sinh thường nhật tại các Khoa, Phòng.

Bệnh viện Đa khoa Vạn Phước xây dựng kế hoạch kiểm tra thực hiện vệ sinh
thường nhật tại các khoa, phòng cụ thể như sau:

I.MỤC ĐÍCH YÊU CẦU:

1. Mục đích:

- Giám sát việc thực hiện vệ sinh thường nhật tại các khoa, phòng.
- Nhằm đảm bảo tới từng chi tiết, góc cạnh của Bệnh viện.
- Tạo không gian thư giãn cho nhân viên y tế, khách liên hệ công tác, bệnh nhân và thân nhân người bệnh khi đến bệnh viện.

2. Yêu cầu:

- Làm sạch chi tiết toàn bộ trang thiết bị khu vực nhà vệ sinh của bệnh Viện.

I. THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM:

1. **Thời gian:** kiểm tra thường xuyên trong năm 2025, có thể kiểm tra đột xuất hoặc ít nhất mỗi tuần một lần.

2. **Địa điểm:** Tất cả khu nhà vệ sinh trong bệnh viện.

II. ĐỐI TƯỢNG THAM GIA:

1. Đoàn kiểm tra:

- | | | |
|----------------------------|--------------------|------------|
| - Bà: Võ Thị Kên | TP.TCKTQTNS | Trưởng ban |
| - Bà: Nguyễn Thị Ngọc Loan | TP.KHTH | Phó ban |
| - Ông: Võ Thị Ngọc Dung | TP.Khoa KB | Thành viên |
| - Bà: Lê Thị Mỹ Dung | ĐD Trưởng khoa Sản | Thư ký |

2. Nội dung kiểm tra:

- Thực hiện vệ sinh thường nhật tại các khu nhà vệ sinh luôn được sạch sẽ.
- Thực hiện đầy đủ các nội dung theo phiếu kiểm tra vệ sinh thường nhật.

IV. PHỐI HỢP THỰC HIỆN

1. Phòng TCKTQTNS:

- Phòng TCKT-QTNS lập kế hoạch kiểm tra thực hiện vệ sinh thường nhật tại các khoa, phòng.

- Tham gia cùng đoàn giám sát, triển khai mẫu phiếu kiểm tra vệ sinh thường nhật.

2. Phòng điều dưỡng:

- Kiểm tra thường xuyên và nhắc nhở các khoa, phòng trong việc thực hiện vệ

sinh thường nhật.

- Cung cấp mẫu phiếu kiểm tra vệ sinh thường nhật bằng file mềm cho các khoa, phòng và cùng tham gia cùng đoàn giám sát.

3. Tổ kiểm soát nhiễm khuẩn:

- Phối hợp cùng phòng điều dưỡng kiểm tra thường xuyên và nhắc nhở các khoa, phòng trong việc thực hiện vệ sinh thường nhật.

4. Các khoa phòng trực thuộc:

- Thiết kế nơi treo, in phiếu kiểm tra vệ sinh thường nhật và treo các khoa nhà vệ sinh.

- Phân công hộ lý thực hiện theo tua trực hoặc theo ca.

- Điều dưỡng trưởng, trưởng phòng bộ phận giám sát và đánh giá lại các khu nhà vệ sinh khi hộ lý thực hiện vệ sinh thường nhật.

- Phối hợp cùng đoàn giám sát thực hiện bộ tiêu chí chất lượng Bệnh viện.

- Trên đây là Kế hoạch kiểm tra thực hiện vệ sinh thường nhật tại các khoa, phòng năm 2025. Đề nghị các trưởng khoa, phòng triển khai cho nhân viên được biết và nghiêm túc thực hiện theo nội dung kế hoạch đã đề ra.

Nơi nhận:

- Trưởng các khoa/ phòng.
- Lưu: VT, KHTH.



GIÁM ĐỐC

LÊ NGUYỄN QUẾ MINH